

Протокол №8

заседания управляющего совета МБОУ «Ерновская основная школа»

от 18 августа 2017года.

Присутствовали: члены управляющего совета.

Повестка:

- 1.Планирование проведения выборов нового состава Управляющего совета.
- 2.Распределение стимулирующей части ФОТ по предоставлению директора школы (ежемесячно)
- 3.Утверждение Публичного отчета.
- 4.Согласование работы школы на 2017-2018 учебный год (режим, программы, Учебный план, локальные акты)

Слушали:

1.Гладилину Г.В., председателя управляющего совета, о проведении выборов в состав совета новых членов от родительской и ученической общественности в связи с выбытием отдельных представителей совета по окончанию МБОУ «Ерновская основная школа» (учащихся и их родителей).

Постановили:

- 1.Обсудить кандидатуры родительской общественности, провести выборы от ученического состава
 - 2.Провести конференцию родителей в августе 2017 года по избранию на вакантные места членов управляющего совета от родительской общественности.
 - 3.Информацию о выборах новых членов в состав совета от родителей разместить на сайте.
- 2.Козлову Т.О.**, директора школы, о согласовании стимулирующих выплат сотрудникам и учителям, проявившим особые успехи в работе за август 2017 года, зам.директора по АХЧ-за подготовку школы к новому учебному году.

Постановили:

- 1.На основании локального акта школы распределить стимулирующие выплаты
- 3.Козлова Т.О.**представила презентацию Публичного доклада по итогам 2016- 2017 учебного года, выступила с докладом, в подготовке которого участвовали члены администрации и представители управляющего совета (Гладилина Г.В.)

Постановили:

- 1.Считать работу школы удовлетворительной по реализации задач 2016-2017 учебного года.
- 2.Утвердить Публичный доклад МБОУ «Ерновская основная школа» за 2016-2017 учебный год, представить его родительской общественности и разместить на сайте ОУ.

4. Лебедеву Л.Н., зам. директора по УВР, о графике и режиме работы школы, о реализации ООП и учебном плане школы на новый учебный год, реализация ФГОС. Все изменения заранее обсуждены с родителями и получено их согласие.

Постановили:

1. Принять и согласовать график и режим работы школы на 2017-2018 учебный год, учебный план на 2017-2018 учебный год

2. Принять информацию о работе ОУ к сведению.

5. Козлова Т.О., директор школы, проинформировала совет о приведении в соответствие с новой редакцией Устава МБОУ «Ерновская основная школа» локальных актов. Предложила включить в рабочую группу по разработке локальных актов представителей управляющего совета. В сентябре провести дополнительное заседание по рассмотрению, согласованию локальных актов.

Постановили:

1. Вести в рабочую группу по разработке и корректировке локальных актов школы членов управляющего совета.

2. Провести внеочередное заседание управляющего совета (по введению Устава МБОУ «Ерновская основная школа» в новой редакции) по рассмотрению, согласованию локальных актов.

Председатель управляющего совета:

Гладилина Г.В.

Секретарь:

Лебедева Л.Н.



Протокол №9
заседания управляющего совета МБОУ «Ерновская основная школа»
от 15 сентября 2017года.

Присутствовали: члены управляющего совета.

Повестка:

1. Организация питания школьников и утверждение списка учащихся на адресное питание, установление компенсационных выплат на питание.
2. Согласование стимулирующих выплат педагогическим работникам.
3. О введении электронных журналов и электронных дневников.
4. О критериях деятельности руководителя и ОУ.

Слушали:

1.Зайцеву В.И., ответственного за организацию горячего питания МБОУ «Ерновская основная школа», об организации питания на начало учебного года, о ходатайстве родительских комитетов классов об адресном питании учащихся в соответствии с Решением совета депутатов городского округа Зарайск. Зайцева В.И. ознакомила со списком учащихся из многодетных семей, находящихся под опекой, из малообеспеченных семей, детей- инвалидов и сирот, которым представляются льготы на бесплатное питание. Предложила членам совета согласовать списочный состав учащихся в соответствии с нормативными документами для адресного питания.

Постановили:

1. Согласовать списочный состав учащихся для представления адресного питания на сентябрь месяц.
 2. Педагогам рекомендовать осуществлять контроль за питанием детей, администрации- следить за качеством питания.
- 2.Гладилину Г.В.**, председателя управляющего совета, о согласовании стимулирующих выплат учителям школы за сентябрь 2017 года.

Постановили:

1. Распределить стимулирующие выплаты учителям.
- 3.Лебедеву Л.Н.**, зам.директора по УВР, о продолжении работы в новом учебном году с электронными журналами и электронными дневниками, отзыв родителей по прошлому году положительный. Школьный портал дает большие возможности по отслеживанию качества обучения за учащимися, для общения с учителями, за своевременным изменением расписания и др. Зам.директора рассказала о критериях мониторинга ведения Школьного портала, об участии родителей в опросах по качеству образовательных услуг. Однако, есть категория родителей неактивированных на школьном портале, соответственно не владеющих информацией об успеваемости детей. Лебедева Л.Н. обратилась к родителям- членам совета о проведении разъяснительной работы с родителями на классных родительских собраниях и принимать активное участие в опросах на портале.

Постановили:

1.Принять информацию к сведению.

2.Довести до классных руководителей список родителей, не осуществляющих контроль за успеваемостью детей, для проведения индивидуальной работы с семьями.

4. Козлова Т.О., директор школы, проинформировала родителей о критериях оценки деятельности руководителей, о результатах мониторинга за 2016-2017 год и плане работы по улучшению деятельности ОУ в этом учебном году. Повысить результаты работы школы может и родительское сообщество, взаимодействуя с учителями по реализации задач воспитательной работы, по контролю за занятостью детей в УДО, по контролю за подготовкой выпускников к ЕГЭ.

Постановили:

1.Оказать содействие в реализации «Дорожной карты» по повышению критериев деятельности руководителей ОУ.

Председатель управляющего совета: Гладилина Г.В.

Секретарь: Лебедева Л.Н.

Протокол №10

заседания управляющего совета МБОУ «Ерновская основная школа»

от 23 октября 2017года.

Присутствовали: члены управляющего совета.

Повестка:

1. Организация медицинского обслуживания школьников, диспансеризация и вакцинация учащихся.
2. Распределение стимулирующих выплат учителям по представлению администрации.
3. О подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ в 2017-2018 учебном году.
4. Рассмотрение и согласование, утверждение локальных актов МБОУ «Ерновская основная школа».

Слушали :

1. Фельдшера Ерновского ФАП, о работе мед.кабинета, о графике диспансеризации детей, о проведении вакцинации сотрудников и учащихся от гриппа. В этом году 96% сотрудников привиты от гриппа, родители дали согласие на прививки детям. В течение сентября подготовлены листы здоровья классов для классных руководителей и учителей физкультуры для индивидуальной работы с детьми с учетом их физического состояния, проведен мониторинг здоровья учащихся школы. Имеются случаи небольших травм, детям оказывается своевременная помощь. Травмы в основном связаны с большой подвижностью детей и их некординационностью.

Постановили:

1. Информацию принять к сведению.

2. **Козлову Т.О.**, директор школы, о представлении распределения стимулирующих выплат учителям по итогам работы в соответствии с критериями деятельности нормативного акта. Директор назвала учителей, добившихся качественных результатов в работе с учащимися, а также за качественную работу всего коллектива по выполнению критериев школьного портала.

Постановили:

1. Распределить стимулирующие выплаты учителям в соответствии с локальным актом.

3. Слушали:

Лебедеву Л.Н., зам.директора по УВР. Она проанализировала сдачу ЕГЭ выпускниками 2016-2017 учебного года, результаты которой подтверждают удовлетворительную работу педколлектива по качеству обучения, по организации профильного обучения. Наиболее проблемные ситуации возникают у выпускников 9-х классов, имеющих низкую мотивацию и слабый контроль со стороны родителей.

В новом учебном году организована работа по подготовке к ЕГЭ, составлен план, проведены инструктивные собрания с родителями и учащимися 9 класса, продумано проведение тренировочных тестирований по предмету с целью отработки процедуры ЕГЭ.

Постановили:

1. Принять к сведению информацию по подготовке выпускников к ЕГЭ.

Слушали:

4. Козлову Т.О., директора школы. Она представила локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность. Обсуждено содержание всех локальных актов.

Постановили:

Принять локальный акт - Положение об управляющем совете МБОУ «Ерновкая основная школа»

2. Согласовать локальные акты.

Председатель управляющего совета Гладилина Г.В.

Секретарь Лебедева Л.Н.



Протокол №11
заседания управляющего совета МБОУ «Ерновская основная школа»
от 17 ноября 2017года.

Присутствовали: члены управляющего совета.

Повестка:

- 1.О формах работы с высокомотивированными учащимися и их поощрении.
- 2.Об организации работы с учащимися ОВЗ.
- 3.Установление стимулирующих выплат учителям.
- 4.Анализ состояния работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних.

Слушали :

1.Лебедеву Л.Н.,зам.директора по УВР, о работе с высокомотивированными учащимися. В соответствии с планом работы программы «Одаренные дети» учащиеся, имеющие высокий уровень мотивации, привлекаются к участию в конкурсах муниципального и регионального уровня .Однако, работа с высокомотивированными учащимися начинается с начальной школы на основе анализа успеваемости, участия в школьных мероприятиях, предметных олимпиадах, психологической диагностики.

Постановили :

- 1.Принять информацию к сведению. Рекомендовать педколлективу активизировать работу по выявлению и сопровождению способных, творческих, талантливых учащихся, создавать условия для раскрытия способностей.
- 2. Лебедеву Л.Н.,** зам.директора по УВР, об организации работы с детьми, имеющими заболевания и занимающимися по индивидуальному учебному плану.

Постановили:

- 1.Принять информацию к сведению и признать выполнение нормативных документов по всеобучу реализуется удовлетворительно.
2. Козлову Т.О., директора школы, с информацией о достижениях учителей и качестве их работы за октябрь - ноябрь. Директор предложила установить учителям стимулирующие выплаты за ноябрь в соответствии с локальным актом школы и критериями деятельности.

Постановили:

Распределить стимулирующие выплаты учителям за ноябрь 2017 года в соответствии с локальным актом и с учетом показателей деятельности педагогов

4. Кирееву В.С., зам. директора по ВР, с информацией о состоянии работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, о профилактике экстремизма. Профилактическая работа среди учащихся МБОУ «Ерновская основная школа» спланирована совместно с КДН и ОДН. Анализ проводимых мероприятий показывает, что работа в школе проводится со всеми учащимися, в том числе с подростками, уже совершившими правонарушение или находящимися в социально опасном

положении. Под профилактикой правонарушений несовершеннолетних понимается целенаправленная социально – педагогическая деятельность семьи, школы и общественных организаций, направленная на предупредительное устранение риска возникновения отклоняющегося поведения несовершеннолетних посредством формирования у них правовых знаний, социально – полезных навыков и интересов, организация внеурочной занятости. Все учащиеся находятся под контролем классных руководителей и администрацией. За этот период были проведены:

- социологическое исследование учащихся;
- выявление учащихся, склонных к правонарушениям;
- формирование банка данных о подростках, поставленных на ВШУ;
- классные часы по профилактике правонарушений;
- индивидуальные беседы с учащимися
- консультации для родителей;
- индивидуальная работа с родителями.

Постановили:

1. Продолжить работу по правовому воспитанию с учащимися.
2. Активнее привлекать родительские комитеты к работе с учащимися, стоящими на ВШУ.

Председатель управляющего совета

Секретарь



Гладилина Г.В.

Лебедева Л.Н.

Протокол №12

заседания управляющего совета МБОУ «Ерновская основная школа»

от 05 декабря 2017года.

Присутствовали: члены управляющего совета.

Повестка:

- 1.Участие родительских комитетов в новогодних мероприятиях.
- 2.Согласование списков учащихся для адресного питания по представлению родительских комитетов на первое полугодие 2017 года.
- 3.Утверждение списка родителей для награждения Благодарственным письмом Губернатора Московской области.
- 4.Распределение стимулирующих выплат учителям школы за 1 полугодие 2017-2018 учебного года.

Слушали:

1.Гладилину Г.В., председателя управляющего совета, о привлечении родительских комитетов к организации и участию родителей в Новогодних мероприятиях: классные огоньки, конкурс игрушек, украшение кабинетов.

Киреева В.С. , зам.директора по ВР, доложила о графике проведения Новогодних мероприятий и Рождественского праздника в с.Рожново.

Постановили:

- 1.Организовать родителей на участие в Новогодних мероприятиях в школе.

Слушали:

2.Зайцеву В.И., ответственного за организацию горячего питания, о проекте решения администрации г.о.Зарайск об организации питания учащихся в 2018 году. Сообщила о решении родительских комитетов (классных) на адресное питание для детей по особым категориям.

Постановили:

- 1.Согласовать списочный состав учащихся школы на адресное питание на 2 полугодие 2017-2018 учебного года.

Слушали:

3. Кирееву В.С.,зам.директора по ВР, о согласовании списка родителей обучающихся, проявивших особые успехи в учении, спорте, творчестве и искусстве для награждения благодарственными письмами от имени Губернатора Московской области в связи с празднованием Нового 2018 года и Рождества Христова

Постановили:

1. Утвердить списки родителей обучающихся, проявивших особые успехи в учении, спорте, творчестве и искусстве для награждения благодарственными письмами от имени Губернатора Московской области в связи с празднованием Нового 2018 года и Рождества Христова

Слушали:

4.Козлову Т.О., директора школы, о выделении дополнительных денежных средств на поощрение учителей за 1 полугодие.

Постановили:

1.Распределить стимулирующие выплаты учителям школы по итогам 1 полугодия с учетом интенсивности, качества работы и педагогического стажа. (таблица прилагается)

Председатель управляющего совета Гладилина Г.В.

Секретарь Лебедева Л.Н.



ПРОТОКОЛ № 13

заседания Управляющего совета МБОУ «Ерновская основная школа»

от 12 декабря 2017 года

Присутствовали: члены управляющего совета

Повестка дня:

1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по итогам 2017 г.

Слушали директора школы Козлову Т.О., заместителей директора по УВР Лебедеву Л.Н. и по ВР Кирееву В.С. о премировании работников школы (приложение1).

Постановили:

Премировать работников в соответствии с локальным актом учреждения (Приложение 1.)

Председатель управляющего совета

Секретарь




Гладилина Г.В.

Лебедева Л.Н.

Протокол №1 заседания управляющего совета МБОУ «Ерновкая основная школа»
от 16 января 2018года.

Присутствовали: члены управляющего совета.

Повестка:

1. Итоги работы школы по реализации учебно-воспитательных задач.
2. О финансировании ОУ на 2018 год. Развитие МТБ школы.
- 3.Согласование стимулирующих выплат учителям по итогам работы за 1 полугодие учебного года.
- 4.Анализ работы уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса.

Слушали:

1. Лебедеву Л.Н., зам.директора по УВР, о выполнении поставленных задач на 1 полугодие. План на 1 полугодие выполнен. В учреждении созданы все условия для реализации образовательной программы, соблюдаются требования санитарно-гигиенического режима, нормативные документы по охране труда и технике безопасности, организационно медицинское обслуживание и питание учащихся. Все запланированные учебно- воспитательные мероприятия проведены в соответствии с планом и в установленные сроки, ведется работа по подготовке выпускников ЕГЭ, игнорированы родители выпускников 9 класса.

Постановили:

- 1.Принять информацию об итогах работы за 1 полугодие к сведению.
- 2.Рекомендовать администрации школы усилить контроль над качеством подготовки учащихся к выпускным экзаменам.
2. По второму вопросу слушали директора школы Козлову Т.О. о финансировании учреждения на 2018 год и развитии материально-технической базы.
Источниками финансирования являются средства областного и муниципального бюджета. За счёт средств областного бюджета осуществляется финансирование расходов по организации учебного процесса, включая оплату труда сотрудников, расходы на приобретение технических средств обучения, расходных материалов и предметов снабжения.
За счёт средств муниципального бюджета обеспечивается содержание и организация работы (расходы на питание учащихся, оплату коммунальных услуг, проведение текущего ремонта).
В 2018 году планируется приобретение компьютерного оборудования, школьной мебели, ремонт спортивного зала и замена оконных рам.
3. По третьему вопросу слушали Лебедеву Л.Н., которая представила решение о распределении стимулирования учителей по итогам первого полугодия и за январь 2018 года.
Поощрить учителей за качество обучения учащихся (приложение 1)

Постановили:

Распределить стимулирующие выплаты согласно локальному акту школы.

4. По четвертому вопросу Дегтяреву Л.А., уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса о работе за 2017 год. Она отметила, что работа строится в соответствии с планом и локальным актом «положение об уполномоченном по защите прав образовательного процесса».

Главными задачами являются: безопасное пребывание учащихся в школе путём содействия правовой и социальной защищенности каждого ребенка, повышение правовой культуры всех участников образовательного процесса, рассмотрение обращений и жалоб.

Проводились мероприятия, такие как: «День толерантности», «20 ноября- Всероссийский день помощи детям», «1 июня- День защиты детей».

Постановили:

Принять информацию к сведению

Председатель управляющего совета

Секретарь



Гладилина Г.В.

Лебедева Л.Н.

ПРОТОКОЛ № 2

заседания Управляющего Совета МБОУ «Ерновская основная школа»

от 22 января 2018 года

Присутствовали: члены управляющего совета.

Повестка дня:

Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в МБОУ «Ерновская основная школа»

Слушали директора школы Козлову Т.О., которая ознакомила Управляющий Совет с положением об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса.

Настоящее положение об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в образовательном учреждении (далее – Положение) разработано в соответствии:

- > с Конвенцией ООН «О правах ребенка» 20.11.1989г.
- > с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- > Уставом МБОУ «Ерновская основная школа»
- > Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- > Закон Московской области от 1 июня 2015 №86/2015-ОЗ «Об Уполномоченном по правам ребенка в Московской области и внесении изменений в некоторые законы Московской области

Козлова Т.О. предложила выбрать кандидатуру из педагогического коллектива. В ходе заседания Управляющего Совета была выбрана Дегтярева Л.А., учитель начальных классов в.к.к..

Были озвучены основные цели и задачи, права и обязанности Уполномоченного.

Постановили:

1. Утвердить директором и согласовать ПОЛОЖЕНИЕ с Управляющим Советом МБОУ «Ерновская основная школа»
2. Утвердить кандидатуру сроком на 4 года Дегтяреву Л.А.

Председатель управляющего совета

Секретарь



Гладилина Г.В.

Лебедева Л.Н.

Протокол №3 заседания управляющего совета МБОУ «Ерновкая основная школа»

от 15 февраля 2018года.

Присутствовали: члены управляющего совета.

Повестка:

1. Анализ реализации ФГОС ООО: трудности и успехи.
2. Анализ организации горячего питания в школе
3. Распределение стимулирующих выплат.
4. Об итогах проведении социологического тестирования школьников.

Слушали:

1. По первому вопросу слушали Лебедеву Л.Н.. Она предоставила анализ работы по новым стандартам в режиме ФГОС. Предоставила учебный план. Прокомментировала учебную нагрузку учащихся. После уроков ведется внеурочная деятельность, которая направлена на предметное развитие и социализацию.

Постановили: принять информацию к сведению.

2. По второму вопросу слушали Мартынова С.В., и.о. директора школы, об изменении выделенных средств на питание, а именно увеличение суммы на завтраки и обеды в соответствии с требованием СанПиНа и постановлением Главы Администрации г.о. Зарайск: 38 рублей завтраки в 1-5 классах, 40 руб.-6-9, 58 руб.-обеды в 1-5 классах, 60 рублей –в 5-9.

Установление списка детей для адресного питания осуществляется решением родительского комитета.

Постановили:

1. Принять информацию к сведению
2. Провести опрос среди учащихся на удовлетворенность организаций питания.
3. Провести контроль за организацией питания членами управляющего совета. (февраль-март)

3. По третьему вопросу слушали Лебедеву Л.Н., зам. директора по УВР, с представлением результатов достижений учителей за февраль 2018 года .

Постановили:

Распределить стимулирующие выплаты учителям школы за 2018 год.

4. По четвертому вопросу слушали Кирееву В.С., зам.директорпа по ВР, об итогах проведения социально-психологического тестирования школьников.
5. Социально-психологическое тестирование направлено на определение рисков формирования зависимости от наркотических средств и психотропных веществ было проведено в октябре 2017 года.

Постановили:

Вести разъяснительную работу с родителями о 100% участии школьников в социально-психологическом тестировании.

Уделять особое внимание детям группы риска, организовать системную работу педагога-психолога и классных руководителей.

Председатель управляющего совета

Секретарь



Гладилина Г.В.

Лебедева Л.Н.

ПРОТОКОЛ № 04
заседания Управляющего Совета МБОУ «Ерновская основная школа»
от 20 марта 2018 года

Повестка:

1. Реализация договоров с УДО о сетевом взаимодействии.
2. Анализ работы комиссий Управляющего совета.
3. Распределение стимулирующих выплат
- 4 Роль совета по профилактике в воспитании сознательной дисциплины, мотивации учебной деятельности.

Слушали:

] По первому вопросу Кирееву В.С., замдиректора по ВР, о реализации ООП школы в части внеурочной деятельности, которая проводится после учебных занятий и направлена на развитие личностных потребностей учащихся, их индивидуальных способностей. Многие учащиеся занимаются в УДО: ДШИ им. А.С.Голубкиной, ЦДТ. С 01.09.2017г. с учреждениями заключены договоры о сетевом взаимодействии, школьники имеют возможность реализовать задачи ВД, занимаясь в УДО.

Сетевое взаимодействие позволяет минимизировать нагрузку учащихся, привлечь специалистов ДОПобразования к работе с детьми, использовать МТБ других учреждений.

Постановили:

1. Продолжить сотрудничество с УДО в целях реализации ФГОС второго поколения и развития индивидуальных потребностей учащихся.

2, По второму вопросу слушали Гладилину Г.В., председателя Управляющего совета, о работе финансово-экономической, организационно-педагогической и социально - правовой комиссиях за 2017-2018 учебный год. Все комиссии, в составе которых представители от родительской, педагогической и ученической общественности, работали по плану и в течение года участвовали в реализации задач школы, мониторингах, в проведении учебно-воспитательных мероприятиях, оказывали содействие Совету профилактики, проводили рейды по проверке организации питания. При анализе работы комиссий Управляющего совета отмечено, что в школе целенаправленно реализуются все направления деятельности, ведется контроль за качеством обучения и воспитания, финансовые средства реализуются в пределах выделенного финансирования, все малообеспеченные дети и дети из многодетных семей получают адресное питание. Председатель отметил работу комиссий удовлетворительной.

Постановили:

- 1 Считать отчет о работе комиссий удовлетворительным и использовать аналитические материалы для Публичного отчета, информацию довести до сведения родительской общественности.

3 По третьему вопросу слушали Мартынова С.В., и.о. директора школы, с представлением информации о достижениях учителей и сотрудников за март для распределения по согласованию с управляющим советом стимулирующих выплат.

Постановили;

- 1 Распределить стимулирующие выплаты учителям за март 2018 года в соответствии с локальным актом и с учетом показателей деятельности педагогов (приложение прилагается).

4 По четвертому вопросу слушали Дегтярёву Л.А.

Советы по профилактике правонарушений в школы функционируют для организации и обеспечения в образовательном учреждении комплексной системы профилактики правонарушений среди детей и подростков.

Постановили:

1 Принять отчет педагога к сведению.

2 Продолжить работу с трудными учащимися, используя разные формы работы.

Председатель управляющего совета

Секретарь

Two handwritten signatures in blue ink. The top signature is for Gladilina G.V. and the bottom signature is for Lebedeva L.N.

Гладилина Г.В.

Лебедева Л.Н.

ПРОТОКОЛ № 05

заседания Управляющего Совета МБОУ «Ерновская основная школа»

от 17 апреля 2018 года

Присутствовали: члены управляющего совета

Повестка:

1. Подготовка к Публичному отчету за 2017-2018 учебный год.
2. Готовность школы к сдаче ЕГЭ и ОГЭ. Выборы общественных наблюдателей от родительской общественности.
3. Организация приема граждан в 1,5 классы, комплектование классов на 2018-2019 учебный год.
4. Организация летнего отдыха детей.
5. Распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам за апрель 2018 года.

Слушали:

1. По первому вопросу Мартынова С.В., и.о. директора школы, о подготовке ежегодного публичного отчета за 2017-2018 учебный год о деятельности учреждения (в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в РФ» и локальным актом). Директор школы отметил, что доклад формируется на основе аналитических материалов администрации, мнения родительской общественности, анализа работы социально-психологической службы. Представлена рабочая группа по подготовке публичного отчета: администрация школы.
2. Предложено ввести в состав рабочей группы членов управляющего совета. Лебедева Л.Н. предложила ввести в состав Гладилину Г.В., председателя управляющего совета. При обсуждении члены управляющего совета единогласно поддержали предложенные кандидатуры в состав рабочей группы по подготовке публичного отчета.

Постановили:

1. Рекомендовать в состав рабочей группы по подготовке публичного отчета за 2017-2018 год от родительской общественности Гладилину Г.В..
 3. Представить проект публичного отчета для обсуждения до 25 августа 2018 года управляющему совету.
2. По второму вопросу слушали Лебедеву Л.Н., зам. директора по УВР, о подготовке участников ЕГЭ (учителей, выпускников, родителей 9 класса) к выпускным экзаменам. Зам. директора подробно рассказала о подготовке в течение учебного года, об участии выпускников в апробации по разным предметам, о дополнительных занятиях учителей с учащимися по решению КИМов, о психологических тренингах с учащимися, о проведенных инструктажах и собраниях, о сдаче заявлений на ЕГЭ, о контроле администрации за выполнением учебных программ по всем предметам.

Постановили:

1. Принять информацию к сведению, считать работу педколлектива школы удовлетворительной по подготовке к ЕГЭ.
 2. Продолжить административный контроль за подготовкой выпускников, имеющих пробелы в знаниях и получивших неудовлетворительные результаты на пробных экзаменах.
3. По третьему вопросу слушали Мартынова С.В. о комплектовании классов на 2018-2019 учебный год. Директор отметил, что в новом учебном году откроется дополнительный (первый) класс. В целом контингент учащихся школы сохранится.

Постановили:

1. Принять информацию к сведению.
4. По четвертому вопросу слушали Кирееву В.С., зам. директора по ВР. об организации работы с марта месяца летнего отдыха детей и трудоустройства школьников. На базе школы с 1 июня начнет работу ДОЛ дневного пребывания «Солнышко» для детей 1-6 классов. В настоящее время уже поданы

заявления. Администрацией ведется работа по организации оздоровительного лагеря, готовится документация, издан приказ о назначении сотрудников, начальника лагеря-Зайцевой В.И., проводится проверка оборудования столовой, приобретаются средства для уборки помещений. Для подростков организуется ремонтная бригада для работы по благоустройству территории, ремонтных работ в соответствии с возрастом и возможностями школьников. Идет формирование отряда Экодесант, который примет участие в работе по благоустройству города. Всем работающим детям будут произведены выплаты за работу. Учащиеся 5-8 классов примут участие в летней практике на пришкольном участке по согласованию с родителями. Дети из малообеспеченных семей привлечены к отдыху и работе.

Постановили:

- 1 Разместить информацию об организации летнего отдыха на сайте.
2. Привлечь трудных подростков к работе в ремонтной бригаде и Экодесанту.
3. Спланировать познавательные, спортивные, духовно-нравственные мероприятия, привлечь к занятиям с детьми сотрудников ГИБДД и ОВД.

5. По пятому вопросу слушали Лебедеву Л.Н., зам. директора по УВР, с представлением результатов деятельности учителей за апрель 2018 года.

Постановили:

1. Распределить стимулирующие выплаты в соответствии с мониторингом деятельности учителей за апрель 2018 год.

Председатель управляющего совета

Секретарь



Гладилина Г.В.

Лебедева Л.Н.

Протокол №6

заседания Управляющего Совета МБОУ «Ерновская основная школа»

от 15 мая 2018 года

Присутствовали: члены управляющего совета

Повестка

- 1 Анализ реализации задач по духовно-нравственному воспитанию.
- 2 Ознакомление с проектом планирования работы школы на 2018-2019 учебный год.
3. Подготовка школы к новому учебному году, организация работы по укреплению материально-технической базы школы.
4. Распределение стимулирующих выплат учителям по итогам мая 2018 г.

Слушали:

По первому вопросу Кирееву В.С., зам.директора по ВР, о реализации задач по духовно-нравственному воспитанию за 2017-2018 учебный год.

Этому направлению воспитательной деятельности уделяется большое внимание педколлективом, так как формирование нравственной личности - основа работы школы. В начале учебного года прошел педагогический совет, на котором были обозначены задачи по формированию у учащихся гражданско - патриотических чувств, воспитание трудолюбия, формирования ценного отношения к здоровью, приобщение к православным народным традициям подрастающего поколения. В течение года учащиеся участвовали во всех мероприятиях района и получали призовые места за творчество, знания, оригинальность. В школе проведены мероприятия, связанные с традициями школы, посвященные знаменательным датам страны, родного края и истории государства. Киреева В.С. представила презентацию из фотографий, подтверждающих участие школьников в различных мероприятиях школы, города, области. Учащиеся - участники всех акций района: «Белый цветок», «Посади лес», «Благоустройство своего двора», «Георгиевская лента», «Бессмертный полк» и др. Под руководством учителей учащиеся занимаются исследовательской деятельностью, связанной с историей родного края, родного языка, жизнью знаменитых земляков. Активное участие в работе принимают родители, организуя экскурсии, классные часы, походы. Школа тесно сотрудничает с Благодичием городского округа Зарайск, проводятся беседы в Воскресной школе, посещаются храмы и православные фестивали.

Киреева В.С. отметила, что данная работа способствует воспитанию самосознания, активной гражданской позиции, формирует нравственные качества и культуру поведения. Задачи, поставленные на 2017-2018 учебный год по духовно - нравственному воспитанию в основном выполнены.

Постановили:

- 1 Признать работу по духовно - нравственному воспитанию удовлетворительной.

По второму и третьему вопросу слушали Мартынова С.В., и.о. директора школы, о планировании работы на новый 2018-2019 учебный год, укрепление материально -

технической базы.

В школе будет продолжена работа по введению ФГОС в основной; будет сформировано 9 классов. Школа укомплектована педагогическими кадрами, однако, есть потребность в учителях математики, физики, начальных классов. Продолжено сотрудничество с ГСГУ. Режим работы школы сохранится с 8.15, для учащихся начальных классов будут организованы группы продленного дня. Продолжена будет работа по сетевому взаимодействию с УДО.

В летний период планируется косметический ремонт учреждения, приобретение посуды и оборудования в столовую, закупка канцтоваров, ремонт отопительной системы и благоустройство территории в пределах выделенных средств.

Постановили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Организовать родительские коллективы для оказания помощи в уборке классов к новому учебному году.

Слушали:

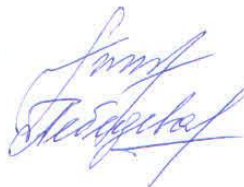
По четвертому вопросу Лебедеву Л.Н., замдиректора по УВР, о результатах работы учителей за апрель - май месяцы. Озвучены достижения педагогов в работе с учащимися.

Постановили:

Распределить стимулирующие выплаты в соответствии с локальным актом.

Председатель управляющего совета

Секретарь



Гладилина Г.В.

Лебедева Л.Н.

ПРОТОКОЛ № 06
заседания Управляющего Совета МБОУ «Ерновская основная школа»
от 27 июня 2018 года

Присутствовали: члены управляющего совета

Повестка:

1. Работа по подготовке Публичного доклада.
- 2 Анализ работы Управляющего совета за 2017-2018 учебный год.
3. Согласование стимулирующих выплат.

1 **По первому вопросу** Мартынова С.В., и.о.директора школы, об организации работы по подготовке Публичного доклада с участием родительской общественности (итоги опроса), членов Управляющего совета. Рабочая группа, в составе которой члены администрации и педколлектива, в течение июня - июля подводит итоги работы школы по реализации задач ОУ, Программы развития, представляет мониторинг успеваемости учащихся, результативности деятельности учителей, анализ по использованию бюджетных средств на основную деятельность. Проект отчета должен быть представлен в конце августа 2018 года. Управляющему совету, после утверждения советом доклад представляется родительской общественности и коллективу школы.

Постановили:

- 1 Активизировать работу по подготовке Публичного доклада, сдать материалы рабочей группы директору до 10 августа 2018 года.

Слушали:

2. **По второму вопросу** Гладилину Г.В., председателя Управляющего совета, о работе финансово-экономической, организационно-педагогической и социально - правовой комиссий за 2017-2018 учебный год. Все комиссии, в составе которых представители от родительской, педагогической и ученической общественности, работали по плану и в течение года участвовали в реализации задач школы, мониторингах, в проведении учебно-воспитательных мероприятиях, оказывали содействие Совету профилактики, проводили рейды по проверке организации питания. При анализе работы Управляющего совета отмечено, что в школы целенаправленно реализуются все направления деятельности, ведется контроль за качеством обучения и воспитания, финансовые средства реализуются в пределах выделенного финансирования, все малообеспеченные дети и дети из многодетных семей получают адресное питание, учащиеся обеспечены учебной литературой, посещают школьную библиотеку. Учебный план реализован полностью. Председатель предложил считать работу управляющего удовлетворительной.

Постановили:

1. Считать работу Управляющего совета за 2017-2018 учебный год удовлетворительной.
2. Информацию о работе комиссий использовать для подготовки Публичного доклада.

По третьему вопросу Мартынова С.В., и.о.директора школы, который ознакомил с решением научно-методического совета о представлении учителей к поощрению за июнь 2018 года.

Председатель управляющего совета

Секретарь



Гладилина Г.В.

Лебедева Л.Н.