

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЕРНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»**

И.о. директора МБОУ «Ерновская основная школа»



УТВЕРЖДАЮ:

Мартынов С.В.

Приказ №49/23 от «30» августа 2019г.

**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ ПРЕДМЕТНОГО ЦИКЛА
НА 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Руководитель МО учителей предметного цикла
Лебедева Л.Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЕРНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»

УТВЕРЖДАЮ:

Тема методического объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»

Цель работы методического объединения над данной методической темой:

«Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности»

Задачи:

1. Повышение качества образования (совершенствование системы подготовки учащихся к итоговой аттестации, формирование внутренней оценки качества обученности учащихся, анализ контрольных работ, пробных работ ОГЭ) в соответствии с основным положением Концепции развития образования в РФ.
2. Продолжить работу по внедрению Интернет - технологий по подготовке учителей к урокам.
3. Совершенствование технологии и методики работы с одаренными детьми.
4. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся;
5. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в марафонах по предметам, использование современных информационных технологий.
6. Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС ООО.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;

- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2019-2020 учебный год.	Август	Руководитель ШМО	План работы ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШМО	См. кадровый состав ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО	План заседаний ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам
1.5	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО	Индивидуальный план самообразования учителей
1.7	Анализ работы ШМО за 2019-2020 уч. год	май	Руководитель ШМО	Аналитическая справка

1.8	Составление плана работы ШМО на 2020-2021 учебный год	Май- август	Руководитель ШМО	План работы ШМО
-----	---	-------------	------------------	-----------------

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН по предметам	В течение года	Члены ШМО	Информация ШМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Руководитель ШМО члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3.	Составление планов самообразования	Сентябрь	Члены ШМО	Индивидуальный план самообразования учителей
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
2.5	Организация и проведение ВПР, четвертных, полугодических и итоговых работ по предметам	октябрь, декабрь, апрель, май	Зам.директора по УВР Члены ШМО	График проведения контрольных работ

2.6	Участие в работе педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Выступления
2.7	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по промежуточной и итоговой аттестации учащихся 1-9 классов	Март	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.8	Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-9 классов	III – IV четверть	Члены ШМО	График промежуточной и итоговой аттестации

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь Январь Март Май	Руководитель ШМО, члены ШМО	Справка
3.2	Анализ качества обученности учащихся по предметам за четверти, полугодие, год	По окончании четверти, полугодия, года.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО, члены ШМО	Таблицы
3.3	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам	Апрель - июнь	Члены ШМО	График консультаций

3.4	Участие в работе совещаний по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Члены ШМО	Информация
-----	---	-----------------------------------	-----------	------------

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие учащихся во Всероссийской олимпиаде, дистанционных олимпиадах	По плану	Члены ШМО	Информация
4.2	Организация и анализ проведение школьного этапа олимпиад по предметам	Октябрь	Члены ШМО	Отчет о результатах проведения олимпиады Протокол
4.3	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО	

План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2019-2020 учебный год

месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
I заседание.	<p>Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2019-2020 уч. г.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов итоговой аттестации в 9-х классах в 2018-2019 уч.г. 2. Утверждение плана работы ШМО на 2019 – 2020 уч.г. 3. Рассмотрение рабочих программ на 2019-2020 уч.г. 4. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки. 	Август сентябрь	Лебедева Л.Н. Учителя - предметники
	Работа между заседаниями	Сентябрь- октябрь	. Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптация первоклассников и пятиклассников (организационные вопросы) 2. Участие в школьных олимпиадах по предметам. 3. Подведение итогов школьного тура олимпиады. 4. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС» 5. Анализ и обсуждение новинок педагогической литературы. 6. Участие в педагогическом совете школы 		

II заседание	<p>Тема: «Применение современных педагогических технологий в период перехода на ФГОС ООО для достижения нового качества знаний учащихся».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад по теме «Формирование мотивации к обучению математики у обучающихся» (Трушина Е.Н.) 2. Использование различных педагогических технологий с целью повышения качества образования по предметам (Алексеева Г.Е.) 3. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2019-2020 учебном году. 4. Прохождение программного материала за 1 четверть. 5. Итоги 1 четверти. Успеваемость по предметам. 	Ноябрь	
	Работа между заседаниями	Ноябрь-декабрь	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам Участие в районных олимпиадах по предметам. 2. Обсуждение итогов районных олимпиад 3. Подготовка учащихся к конкурсам 4. Работа по самообразованию. 5. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации). 6. Участие в педагогическом совете школы 7. Участие в областных конкурсах 		
III заседание	<p>Тема: «Используемые образовательные технологии на этапе перехода к ФГОС нового поколения»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Игровые технологии как способ повышения мотивации учащихся к изучению предмета на уроках и во внеурочной деятельности» (Климина А.Ю.) 2. Использование современных технологий на уроках (Лебедева Л.Н.) 	январь	Лебедева Л.Н. Учителя - предметники

	3. Организация повторения при подготовке к ОГЭ.		
	Работа между заседаниями	январь-март	
	1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 2. Работа по самообразованию		
IV заседание	Тема: «Технология подготовки выпускников к итоговой аттестации» План заседания: 1. Обмен опытом «Пути повышения эффективности работы учителя информатики по подготовке выпускников школы к ОГЭ» (Лебедева Л.Н.) 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. (Гуськова О.В.) 3. Об аттестационных материалах промежуточной аттестации 2019-2020 уч. Года (Мартынов С.В.)	март	Лебедева Л.Н. Учителя - предметники
	Работа между заседаниями	Апрель-май	
	1. Проведение ВПР в 5-8 кл, их анализ 2. Подготовка и проведение промежуточной аттестации 3. Работа по самообразованию 4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.		
V заседание	Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности»». План заседания: 1. Самоанализ и самооценка педагогической деятельности учителей, творческие отчеты учителей по темам самообразования, мониторинги. (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2019-2020 учебный год) 4. Анализ работы МО за 2019 - 2020 учебный год. Задачи на 2020-2021 учебный год	май	Лебедева Л.Н. Учителя - предметники